

ISTITUTO COMPRENSIVO "Don Curzio Breschi"
Sede Legale Via Martiri Della Niccioleta N. 7 - 58024 MASSA MARITTIMA (GR)
Sede Centrale Tel 0566 906511 e-mail: gric815003@istruzione.it
PEC: gric815003@pec.istruzione.it; Sito web: www.icmassamarittima.edu.it
Cod.fisc.81001090539

Piano di Adozione dell'Intelligenza Artificiale (PUIA) nel Contesto Scolastico

PREMESSA

I Piani di Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale (PUIA) analizzati delineano una strategia coesa e strutturata per l'integrazione graduale, consapevole e responsabile dei sistemi di IA nella didattica e nell'organizzazione delle istituzioni scolastiche italiane. Questi documenti, concepiti come parte integrante del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), si allineano alle direttive nazionali ed europee, tra cui il Piano Scuola 4.0, il PNRR e l'AI Act, con l'obiettivo di governare la transizione digitale. I principi cardine che emergono sono:

1. **Approccio Antropocentrico** : L'IA è intesa come strumento di supporto per valorizzare la persona e non per sostituire il ruolo professionale di docenti e personale amministrativo. La centralità dello studente e la tutela dei diritti fondamentali sono priorità assolute.
2. **Duplice Finalità** : I piani perseguono obiettivi sia formativi, mirando a personalizzare l'apprendimento, promuovere l'inclusione e sviluppare il pensiero critico, sia organizzativi, puntando a semplificare i processi amministrativi e a migliorare l'efficienza dei servizi, sempre sotto la supervisione umana.
3. **Etica e Sicurezza** : Viene data massima enfasi all'uso critico e sicuro delle tecnologie, alla protezione dei dati personali in conformità con il GDPR e alla mitigazione dei rischi (es. bias, disinformazione) attraverso valutazioni d'impatto (DPIA) e procedure chiare.
4. **Governance Strutturata** : L'attuazione è affidata a una governance definita, che include il Dirigente Scolastico con un ruolo di leadership strategica, un gruppo di lavoro dedicato all'IA (o Team per l'Innovazione Digitale), e il coinvolgimento attivo di tutto il personale, degli organi collegiali, degli studenti e delle famiglie.
5. **Sostenibilità e Formazione** : Il successo del piano è legato a un investimento strategico sulla formazione continua di tutto il personale e a un processo ciclico di monitoraggio, valutazione e revisione annuale, per garantire che l'innovazione diventi strutturale e non episodica. In sintesi, il PUIA si configura come un quadro di riferimento essenziale per le scuole, fornendo le linee guida per sfruttare le potenzialità dell'IA in modo etico ed efficace, migliorando la qualità dell'offerta formativa e l'efficienza organizzativa.

Contesto Strategico e Riferimenti Normativi

L'introduzione dell'Intelligenza Artificiale (IA) nei processi scolastici è inquadrata all'interno delle più ampie politiche di trasformazione digitale promosse a livello nazionale ed europeo. Il PUIA funge da documento strategico che traduce tali indirizzi in azioni concrete, calibrate sul contesto specifico di ogni istituto.

Finalità del Piano

Il PUIA definisce le scelte culturali, pedagogiche e organizzative per l'integrazione dei sistemi di IA. Le sue finalità generali includono:

- Promuovere un uso critico, etico e sicuro dell'IA.
- Migliorare gli apprendimenti e valorizzare i talenti attraverso la personalizzazione.
- Semplificare e ottimizzare i processi amministrativi.
- Sviluppare le competenze di cittadinanza digitale.

Quadro Normativo : I piani si fondano su una solida base di riferimenti normativi e strategici:

- **Livello Europeo** : Regolamento europeo sull'Intelligenza Artificiale (AI Act, UE 2024/1689), iniziative UE per l'educazione digitale e Linee guida del Garante europeo.
- **Livello Nazionale** : Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD), Piano "Scuola 4.0" (PNRR), legge 132 del 23/09/2025 in materia di IA, e le Linee guida del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM).
- **Integrazione con i Documenti d'Istituto** : Il PUIA non è un documento isolato, ma discende dall'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico e si integra pienamente con i principali strumenti di programmazione della scuola:
- **PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)** : Il PUIA ne costituisce parte integrante, specificandone le linee di sviluppo sull'innovazione.
- **RAV (Rapporto di Autovalutazione) e PDM (Piano di Miglioramento)** : Gli obiettivi del PUIA sono coerenti con le priorità di miglioramento individuate, come il potenziamento delle competenze digitali e la riduzione dei divari.
- **Rendicontazione Sociale** : Il monitoraggio delle azioni del PUIA contribuisce alla rendicontazione dei risultati dell'istituto.

Visione Pedagogica e Principi Etici

Tutti i piani adottano un approccio antropocentrico, dove la tecnologia è al servizio dello sviluppo integrale della persona. L'IA è concepita come uno strumento di supporto, il cui utilizzo deve essere proporzionato, trasparente ed etico. Pertanto, gli asset guida dell'IA risultano essere:

- **Centralità della Persona e Inclusione.** L'IA deve sostenere il percorso formativo di ogni studente, con un'attenzione particolare a chi presenta bisogni educativi speciali o si trova in condizioni di svantaggio. Le tecnologie scelte devono ridurre le disuguaglianze, essere accessibili e considerare la varietà degli stili cognitivi.
- **Uso Critico e Consapevole**. Si promuove lo sviluppo di competenze critiche per comprendere potenzialità, limiti e rischi dell'IA. Gli studenti e il personale vengono formati a riconoscere bias, errori e stereotipi, evitando "deleghe acritiche alle macchine". L'educazione civica digitale include moduli sull'impatto sociale degli algoritmi.
- **Tutela dei Dati e Sicurezza**. La protezione dei dati personali (in conformità al GDPR) è un principio irrinunciabile. I sistemi di IA devono rispettare i principi di minimizzazione dei dati e privacy by design/default. Si privilegiano piattaforme che garantiscono controllo

umano, evitando funzionalità invasive come il riconoscimento delle emozioni o profilazioni non necessarie.

- **Mitigazione dei Rischi** : I piani riconoscono i rischi connessi all'IA (disinformazione, dipendenza tecnologica, violazioni della privacy) e definiscono misure di mitigazione attraverso una Valutazione d'Impatto sulla Protezione dei Dati (DPIA). Le misure includono:
    - Selezione accurata degli strumenti.
    - Procedure interne per la supervisione umana.
    - Controllo dei risultati prodotti dai sistemi automatici.
    - Formazione continua del personale.
    - Protocolli per segnalare criticità e sospendere l'utilizzo in caso di rischi.

Obiettivi e Ambiti di Applicazione

L'integrazione dell'IA avviene attraverso l'identificazione di casi d'uso specifici, sia in ambito didattico che amministrativo, da introdurre in modo graduale e sperimentale.

Obiettivi Formativi e Didattici

L'obiettivo è sviluppare negli studenti competenze digitali avanzate e pensiero critico. L'IA viene impiegata per:

- **Personalizzare gli apprendimenti**, attraverso strumenti che adattano contenuti e ritmi alle esigenze individuali.
- **Sostenere l'inclusione**, fornendo supporto a studenti con BES, DSA o fragilità linguistiche.
- **Potenziare le competenze trasversali**, stimolando creatività, problem solving e capacità di ricerca.|

Gli ambiti esemplificativi di applicazione didattica si riferiscono a:

- **IA come Oggetto di Studio**, con Moduli interdisciplinari (STEM, educazione civica) per introdurre concetti base come algoritmi, dati e bias;
- **supporto alla Progettazione**, attraverso una generazione assistita di idee per lezioni, esercizi e materiali, sempre con validazione finale del docente;
- **personalizzazione e Feedback**, magari utilizzando piattaforme con esercizi adattivi che forniscono feedback immediati sotto la guida del docente;
- **supporto alla Valutazione,** in quanto può fornire strumenti per l'analisi degli esiti e la costruzione di rubriche, lasciando al docente la piena responsabilità della decisione valutativa.

Obiettivi Organizzativi e Amministrativi

L'IA viene usata per migliorare l'efficienza, ridurre il carico burocratico e liberare risorse umane per attività a maggior valore aggiunto.

- **Semplificare compiti ripetitivi** : Redazione di bozze di circolari, catalogazione di documenti.
- **Migliorare la comunicazione** : Supporto alla traduzione e all'accessibilità linguistica per le famiglie.
- **Supportare l'analisi dei dati** : Elaborazione di dati su esiti scolastici e frequenze per una pianificazione più informata.

Gli ambiti di applicazione si riferiscono a:

- **settore amministrativo**, fornendo assistenza nella predisposizione di bozze di comunicazioni e nella classificazione documentale;
- **gestione del Personale**, attraverso un supporto all'ottimizzazione di orari e utilizzo delle risorse, con validazione finale dei responsabili;
- **analisi e Reportistica**, con l'aggregazione e visualizzazione di dati per RAV, PDM e rendicontazione sociale.

Governance e Distribuzione dei Ruoli

L'attuazione del PUIA si basa su una chiara ripartizione di responsabilità per garantire un'adozione etica e sostenibile. Le Responsabilità Principali sono in carico a:

- **Dirigente Scolastico**, in termini di Leadership strategica, garanzia del rispetto delle norme, coordinamento del gruppo di lavoro, approvazione delle valutazioni di rischio (DPIA);
- **Gruppo di Lavoro per l'IA / Team per l'Innovazione Digitale**, con azioni di progettazione, monitoraggio e aggiornamento del PUIA, Coordinamento delle sperimentazioni e diffusione delle buone pratiche, Supporto operativo al Dirigente;
- **DSGA e Personale di Segreteria** attraverso la mappatura dei processi amministrativi automatizzabili, partecipazione alla definizione delle procedure operative e monitoraggio dei benefici;
- **DPO e Referenti Privacy**, con un supporto nella valutazione dei rischi, verifica della conformità al GDPR e definizione delle misure di protezione dei dati;
- **Organi Collegiali (Collegio Docenti, Consiglio di Istituto)**, in termini di delibera degli indirizzi pedagogici e delle priorità strategiche; approvazione formale del PUIA e della sua integrazione nel PTOF;
- **Docenti, Studenti e Famiglie**, attraverso un coinvolgimento attivo attraverso attività informative, consultazioni e momenti di confronto, in un'ottica di corresponsabilità educativa.

Formazione e Sostenibilità

La formazione del personale è considerata una leva strategica per il successo del piano ed è necessario che possa essere intesa in prospettiva di:

- **Analisi dei Fabbisogni**, per cui ogni anno viene condotta una ricognizione dei bisogni formativi di tutto il personale per progettare percorsi differenziati.
- **Piano di Formazione**, in cui vengono organizzate attività interne (laboratori, workshop, tutoring tra pari) e si incentiva la partecipazione a iniziative nazionali (es. piattaforma Scuola Futura, percorsi PNRR).
- **Sostenibilità**, garantita attraverso:
    - **una revisione periodica** del piano per adattarlo ai bisogni emergenti e all'evoluzione tecnologica;
    - una **programmazione pluriennale** delle risorse economiche e strumentali;
    - la **costruzione progressiva di competenze interne** per rendere l'innovazione strutturale.

Piano di Attuazione e Cronoprogramma

L'implementazione del PUIA segue un percorso progressivo e triennale.

Azioni a Breve Termine (Primo Anno) :

- Costituzione del Gruppo di Lavoro per l'IA.
- Mappatura dei bisogni e analisi del contesto.
- Definizione e approvazione della versione 1.0 del PUIA.
- Avvio della formazione di base per il personale.
- Sperimentazione in classi pilota e in processi amministrativi a basso rischio.

Azioni a Medio e Lungo Termine (Secondo e Terzo Anno) :

- Consolidamento e potenziamento della formazione (livelli intermedio e avanzato).
- Estensione graduale dell'uso dell'IA a tutte le classi.
- Adozione stabile di strumenti di IA e codifica delle procedure amministrative.
- Sviluppo di comunità di pratica e reti di collaborazione.

Monitoraggio, Valutazione e Revisione

Un processo ciclico di controllo è fondamentale per guidare il miglioramento continuo. Esso si realizza in termini di:

- **Strumenti e Indicatori**. Si utilizzano strumenti qualitativi e quantitativi (questionari, griglie di osservazione, report) per monitorare indicatori chiave, come il livello di coinvolgimento del personale e il miglioramento percepito nella didattica e nell'amministrazione.
- **Valutazione degli Esiti**. Annualmente, il gruppo di lavoro elabora una relazione per valutare l'impatto del piano su:
    - **Apprendimento degli studenti** (esiti, motivazione, competenze).
    - **Pratica professionale dei docenti** (innovazione metodologica).
    - **Efficienza organizzativa** (semplificazione, tempi di risposta).
- **Procedure di Revisione**. Sulla base della valutazione, il PUIA è soggetto a revisione almeno annuale. Il processo prevede la raccolta di proposte migliorative e la redazione di una versione aggiornata del piano, da approvare nuovamente negli organi collegiali.
- **Trasparenza e Rendicontazione**. I principali documenti e i risultati del monitoraggio sono pubblicati sul sito web dell'istituto. I risultati confluiscono nella **Rendicontazione Sociale** triennale, garantendo una verifica pubblica e condivisa del percorso intrapreso.