

Griglia di valutazione per la scrittura di un'e-mail

COMPETENZA DI RIFERIMENTO da INDICAZIONI NAZIONALI

Comunicazione nelle lingue straniere.

SOTTOCOMPETENZE

Simulare una risposta a un'email ricevuta in lingua, utilizzando un lessico sostanzialmente appropriato e una sintassi elementare.

INDICATORI		DESCRITTORI	PUNTI	LIVELLI
	ORGANIZZAZIONE DEL DISCORSO (aderenza alla traccia)	L'organizzazione è attinente alla traccia e coerente.	1,5	AVANZATO
		L'organizzazione è complessivamente attinente alla traccia e coerente.	1,25	INTERMEDIO
		L'organizzazione è globalmente coerente.	1	BASE
		L'organizzazione è poco coerente.	0,75	INIZIALE
		L'organizzazione non è coerente.	0,35	PRE-INIZIALE
		L'organizzazione è assente.	0	NON SVOLTO
	PRODUZIONE SCRITTA (completezza e lessico)	La produzione è completa, corretta e con lessico appropriato.	2.50	AVANZATO
		La produzione è sostanzialmente precisa, corretta e con lessico semplice.	2	INTERMEDIO
		La produzione è essenziale ma non sempre precisa, con lessico limitato.	1.50	BASE
		La produzione è imprecisa e superficiale, con lessico molto limitato.	1	INIZIALE
		La produzione è incompleta e con lessico improprio.	0,50	PRE-INIZIALE
		La produzione è assente.	0	NON SVOLTO
	COMPETENZE GRAMMATICALI	Le strutture grammaticali sono corrette.	1	AVANZATO
		Le strutture grammaticali sono complessivamente corrette.	0,75	INTERMEDIO

	Le strutture grammaticali presentano alcune imprecisioni.	0.50	BASE
	Le strutture grammaticali sono lacunose.	0.25	INIZIALE
	Le strutture grammaticali sono molto lacunose.	0,15	PRE- INIZIALE
	Le strutture grammaticali sono inadeguate.	0	NON SVOLTO

PUNTEGGIO TOTALE / 5

TABELLA DI CONVERSIONE PUNTEGGIO TOTALE - VOTO FINALE

PUNTEGGIO	VOTO FINALE	LIVELLO
4.5 – 5	5	AVANZATO
3.5 - 4.4	4	INTERMEDIO
2.5 - 3.4	3	BASE
1.5 - 2.4	2	INIZIALE
1 - 1.4	1	PRE - INIZIALE
0 - 0.9	0	NON RAGGIUNTO